

## П Р И К А З

«27 » августа 2024 г.

№ 253/1 ос

Об организации работы школы  
в 2024-2025 учебном году

В целях рациональной организации учебно-воспитательного процесса в школе в соответствии с целями коллектива, осуществления действенного управления его эффективностью, создания необходимых условий для образования и воспитания учащихся и работы сотрудников, руководствуясь соответствующими статьями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», приказами Управления образования города Воткинска, Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка и по согласованию с профсоюзным комитетом,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Образовательные программы в новой редакции (Приложение 1).
2. Утвердить Учебно-методический комплекс на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).
3. Утвердить учебный план школы на 2024-2025 учебный год (Приложение 3).
4. Утвердить календарный учебный график на 2024-2025 учебный год (Приложение 4).
5. Утвердить распределение функциональных обязанностей администрации и отдельных педагогических работников (Приложение 5).
6. Утвердить план работы школы на 2024-2025 учебный год (Приложение 6).
7. Утвердить расписание звонков на 2024-2025 учебный год (Приложение 7).
8. Утвердить закрепление учебных кабинетов за классами на 2024-2025 учебный год (Приложение 8).
9. Утвердить график работы администрации школы (Приложение 9)
10. Утвердить график дежурства учителей (Приложение 10).
11. Установить общий режим работы групп продлённого дня (Приложение 11).
12. Установить 6-дневную рабочую неделю коллектива школы, продолжительность рабочей недели для:
  - заместители директора – 40 час. Работа в субботу осуществляется по графику.
  - учителя – согласно тарификации;
  - воспитателя – 30 астрономических часов;
  - педагога-психолога – 36 астрономических часов;
  - социального педагога – 36 астрономических часов;
  - зав. библиотекой – 40 астрономических часов;
  - библиотекарь – 40 астрономических часов;
  - педагога-организатора – 36 астрономических часов;

- учителя-дефектолога – 20 астрономических часов;
- учителя-логопеда – 20 астрономических часов;
- тьютора-36 астрономических часов;
- секретаря, лаборантов, техперсонала – 40 астрономических часов.

13. Утвердить следующий режим работы сотрудников школы:

- Режим работы секретаря учебной части, лаборанта, библиотекаря - с 8.00 до 17.00, обед - с 12.00 до 12.30; выходные дни - суббота, воскресенье.

- Режим работы педагога-организатора, педагога-психолога, соц. педагога, воспитателя - с 8.30 до 16.30, обед - с 12.00 до 12.30; выходные дни - суббота, воскресенье.

- Воспитателя - с 8.00 до 15.30.

- Гардеробщицы - с 7.00 до 19.00, два дня по графику.

- Рабочий по обслуживанию зданий - с 8.00 до 16.30, обед с 12 до 12.30.

- Техслужащие: 1 смена - 8.00-15.00, в субботу - 8.00-13.30, обед – с 11 до 11.30; 2 смена - 12.00-18.00, в субботу - 11.00-16.00.

14. Установить следующий порядок организации учебно-воспитательного процесса:

- Обучающихся 2-11 классов аттестовать по триместрам, сроки триместров установить 1 триместр с 01.09.2023 года по 30.11.2023 года, 2 триместр с 01.12.2023 года по 28.02.2023 года, 3 триместр с 01.03.2023 года по 26.05.2024 года.

- Обучающихся 1 классов не аттестовать.

15. Распределить учебные классы по сменам занятий следующим образом:

- 1 смена – 1-е, 2-е, 3в, 3к, 4а, 4к, 5- 11классы;

- 2 смена – 3б, 4а, 4б, 4в;

16. Установить режим работы 1-х классов - 5-дневная учебная неделя, 2-11 классов – 6-дневная учебная неделя. Прием кадетов на занятия в 7.30 с проведением развода, занятия общеобразовательными предметами с 8.00 до 13.15, занятия по расписанию кадетского компонента – с 14.00 до 17.00 (по расписанию).

17. Прием обучающихся общеобразовательных классов на первую смену с 7.25, на вторую – с 13.50 (понедельник), с 14.10 (вторник-пятница). Длительность урока - 40 минут.

18. Учебное время 1 смены - 8.00-13.40 (понедельник), 8.00-14.00 (вторник-пятница); 2 смены - 13.50 – 17.55 (понедельник), 14.10 – 18.10 (вторник-пятница).

19. В целях адаптации обучающихся школы к учебному процессу на первые две недели устанавливается 6-дневная учебная неделя для всех классов с особой организацией суббот – день здоровья и день семьи.

20. Определить режим питания в школьной столовой:

- 1 смена – 1, 2, 3, 4, 5 перемены;

- большая перемена для питания кадет - с 13.20 до 14.00;

- 2 смена - 1 перемена.

21. Определить режим проведения физкультминуток в 1-5 классах после первых 20 минут каждого урока. В 6-9 классах, начиная с 3 урока, - с учетом психологической атмосферы в классе.

22. Установить начало рабочего дня каждого педагога - за 15 минут до начала своего первого урока; дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока смены.

23. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.С.Фадеева