

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ВОТКИНСК»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7

«КАДЕТСКАЯ ШКОЛА им. М.Т. КАЛАШНИКОВА»

427440 Удмуртская Республика, город Воткинск, улица 1905 года, 17

П Р И К А З

« _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Об организации питания в 2024-2025 уч.году

На основании Постановления Администрации города Воткинска № 752 от 22.07.2024г,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за бесплатное льготное питание, за прием документов, предоставление необходимой отчетности, наличие ежедневного меню на информационных стендах, официальном сайте:

- 1-4 классов, педагога-психолога Благоразумову Е.А.
- детей с ОВЗ, многодетных и малообеспеченных – педагога-психолога Благоразумову Е.А.

2. Благоразумовой Е.А., руководствоваться Порядками:

- по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся 1-11 классов;
- по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных и многодетных семей;
- по обеспечению бесплатным горячим двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ 1-11 классов;
- обеспечить бесплатным питанием обучающихся 1- 4 классов на каждый учебный день (с учетом 5-ти или 6-ти дневной учебной недели);
- ознакомить ответственных за питание, классных руководителей, родителей обучающихся с Порядками по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся льготных категорий.

3. Создать комиссию по контролю за организацию горячего питания в школе из числа председателей классных родительских комитетов:

- Оглезнева Наталья Васильевна, председатель общешкольного родительского комитета
- Денисенко Анна Васильевна, председатель родительского комитета 9б класса
- Мустафина Юлия Ильгизовна, председатель родительского комитета 6в класса.

4. Создать бракеражную комиссию в составе:

- Минеева В.Ф., зав. производством;
- Глухова О.В., фельдшер;
- Фадеева А.С., директор.

5. Благоразумовой Е.А., ответственной за льготное бесплатное питание: отслеживать соответствие фактического рациона питания утвержденному 12-и дневному меню.

6. Назначить ответственной за организацию горячего питания на 2024-2025 уч.год за счет родительских средств через «Школьную карту» питания Аверкиеву Ю.П. – зам. директора по ВР.

7. Глухой О.В., фельдшеру школы, еженедельно отслеживать фактические нормы питания школьников.

8. Классным руководителям:

- ознакомить родителей с Порядками по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся льготных категорий.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.С.Фадеева

Ознакомлены: